

Số: /SYT-VP

Tây Ninh, ngày tháng 02 năm 2026

V/v triển khai lắp đặt hệ thống truyền tin báo cháy tại cơ sở thuộc diện quản lý về phòng cháy, chữa cháy và tích hợp, kết nối với hệ thống Cơ sở dữ liệu về phòng cháy, chữa cháy và cứu nạn, cứu hộ và ứng dụng “Báo cháy 114” trên địa bàn tỉnh.

Kính gửi: Các đơn vị trực thuộc

Thực hiện Công văn số 1710/UBND-NC ngày 02/02/2026 của UBND tỉnh Tây Ninh về việc triển khai lắp đặt hệ thống truyền tin báo cháy tại cơ sở thuộc diện quản lý về phòng cháy, chữa cháy và tích hợp, kết nối với hệ thống Cơ sở dữ liệu về phòng cháy, chữa cháy và cứu nạn, cứu hộ và ứng dụng “Báo cháy 114” trên địa bàn tỉnh.

Sở Y tế yêu cầu thủ trưởng các đơn vị trực thuộc thực hiện một số nhiệm vụ trọng tâm sau đây:

1. Tổ chức tuyên truyền vận động, nâng cao nhận thức, ý thức trách nhiệm của cơ quan đối với việc trang bị, kết nối thiết bị truyền tin báo cháy với hệ thống Cơ sở dữ liệu về phòng cháy, chữa cháy, cứu nạn, cứu hộ và truyền tin báo cháy, đảm bảo **đến ngày 01/7/2027** hoàn thành hệ thống Cơ sở dữ liệu về phòng cháy, chữa cháy và cứu nạn, cứu hộ, truyền tin báo cháy; **100% cơ sở** thuộc diện quản lý về phòng cháy, chữa cháy thuộc danh mục quy định tại Phụ lục I kèm theo Nghị định số 105/2025/NĐ-CP hoàn thành trang bị và kết nối thiết bị truyền tin báo cháy với hệ thống Cơ sở dữ liệu về phòng cháy, chữa cháy, cứu nạn, cứu hộ và truyền tin báo cháy.

2. Các cơ sở có nguy cơ về cháy, nổ và thuộc diện quản lý về phòng cháy, chữa cháy và cứu nạn, cứu hộ theo Phụ lục I Nghị định số 105/2025/NĐ-CP đều được trang bị, kết nối đầy đủ thiết bị truyền tin báo cháy và được cập nhật, giám sát thường xuyên trên hệ thống Cơ sở dữ liệu quốc gia.

3. Tổ chức quán triệt, phổ biến và chỉ đạo 100% công chức, viên chức, người lao động thực hiện cài đặt, sử dụng ứng dụng “Báo cháy 114” và tuyên truyền, vận động người thân, gia đình của công chức, viên chức cài đặt, sử dụng ứng dụng “Báo cháy 114”.

Nhận được công văn này, đề nghị Thủ trưởng các đơn vị trực thuộc chịu trách nhiệm chỉ đạo triển khai, kiểm tra, đôn đốc việc thực hiện Công văn này./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Giám đốc, PGĐ Sở;
- Các phòng Chuyên môn Nghiệp vụ SYT;
- Lưu: VT, VP (V).

**KT.GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**

Nguyễn Hoàng Uyên